

1. a. o. HV Sitzung des WS 2018/2019

Montag, 17. September 2018, um 20:00 Uhr
im ÖH UMIT Büro

Tagesordnung:

- 1. Begrüßung, Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit**
- 2. Genehmigung der Tagesordnung**
- 3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**
- 4. Bericht des Vorsitzenden und seiner/ihrer StellvertreterInnen**
- 5. Bericht Wiref**
- 6. Bericht SozRef**
- 7. Bericht BiPol**
- 8. Bericht StuVe Gesundheitswissenschaften**
- 9. Bericht StuVe Mechatronik**
- 10. Bericht StuVe Pflege**
- 11. Bericht StuVe Psychologie**
- 12. Berichte aus den Gremien**
- 13. Nachtrag im Protokoll der 1. HV Sitzung im SS 2018 bzw. 2. HV Sitzung im SS 2018**
- 14. Aussendung eines studentischen Mitglieds in die StuKo Bachelor Elektrotechnik**
- 15. Gebarensordnung**
- 16. Orientierungstage**
- 17. Allfälliges**

1. Begrüßung, Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit

Sebastian Isser (UVU) eröffnet die Sitzung um 20:00 Uhr. Die Sitzung zählt folgende Anwesende:

Mandatare UVU:

Sebastian Isser (*Vorsitz*)

Stefanie Höpperger (*1. stv Vorsitzende*)

Mario Kafka (*2. stv Vorsitzender*)

Maximilian Baumgartner (*Wirtschaftsreferent*)

Can Gürer

unentschuldigt:

Georg Hochschwarzer

Simon Hörmann

Adriana Plangger

Laura Winter

StuVe Mechatronik:

StuVe Pflege:

StuVe Psychologie:

Zuhörer:

Rosalie-Josephine Wohlfarter

Die Sitzung ist somit beschlussfähig. Die Einladung ist ordnungsgemäß erfolgt.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Sebastian Isser (UVU) stellt den Antrag, die Tagesordnung wie oben stehend zu genehmigen.

Abstimmung:

Pro 5

Contra 0

Enthaltungen 0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Sebastian Isser (UVU) merkt an, dass das Protokoll der letzten Sitzung etwas verspätet an die Mandatare ausgesendet wurde. Grund dafür war der in dieser Zeit stattfindende ÖH-Urlaub. Sebastian Isser (UVU) stellt den Antrag, das Protokoll der letzten Sitzung zu genehmigen.

Abstimmung:

Pro	5
Contra	0
Enthaltungen	0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

4. Bericht des Vorsitzenden und seiner/ihrer StellvertreterInnen

Sebastian Isser (UVU) informiert die Sitzung (aufgrund der ZuhörerIn) über den Grund der Einberufung dieser außerordentlichen Sitzung. Für die, ursprünglich klein geplanten Orientierungstage, ist ein größeres Budget notwendig. Außerdem galt es den Zeitplan und die Organisation zu besprechen.

Sebastian Isser (UVU) klärt, dass der aktuelle Bericht des Vorsitzenden nur oberflächlich und schnell erfolgen wird. Eine ausführliche Version wird bei der 1. ordentlichen Sitzung im Oktober stattfinden. Grund dafür ist die geringe Anzahl an anwesenden Mandataren.

Sebastian Isser (UVU) berichtet über die Verbauung der Mikrowellen im Aufenthaltsraum im EG. Nach Rücksprache mit der TCC befindet sich das Projekt in der finalen Phase.

Sebastian Isser (UVU) berichtet, dass das Vorstandsteam für den Standort Landeck ein „Studie-Welcome-Paket“ zusammengestellt hat. Flyer, Blöcke, Taschenkalender und Visitenkarten sollen für die Studies unserer Außenstelle verfügbar sein. Das Vorstandsteam erhofft sich dadurch, wieder einen fixen Ansprechpartner in Landeck akquirieren und den Standort besser in unsere Organisation einbinden zu können. Das Paket wurde an das dortige Studienmanagement versandt.

Sebastian Isser (UVU) stellt den diesjährigen Tätigkeitsbericht vor. Nachdem die ÖH UMIT nach Vorsitzwechsel sehr viel Wert auf Corporate Design legt, entschied sich das Vorsitzendenteam dazu, den Tätigkeitsbericht etwas anders und schmackhafter zu gestalten. Der Tätigkeitsbericht wurde auf A5 designt und in Druck gegeben. Exemplare gehen an die Bundes ÖH nach Wien, an alle Mandatare, Vertreter der UMIT und an unsere Studies.

Sebastian Isser (UVU) informiert, dass die E-Mail-Adressen *sozial@oeh-umit.at* sowie *bi-pol@oeh-umit.at* jetzt weitergeleitet werden auf *oeh@umit.at*. Ziel dieser Aktion ist primär

die Zentralisierung der E-Mails und folglich Weiterleitung an die jeweilig zuständigen Mandatäre bzw. Referate. Zudem wurden die eigenen Benutzerkonten der E-Mail-Adressen weniger oft verwendet, da zahlreiche Spam-Mails eingingen. Sekundär ist die Verwaltung leichter, da die Kontaktstelle zentral auf *oeh@umit.at* bleibt.

Sebastian Isser (UVU) gibt noch einmal zum Protokoll, dass sich die Kontrollkommission bis dato immer noch nicht bezüglich der aktuellen Satzung und Anfrage bezüglich Beschlussgrenzen in der Gebarensordnung gemeldet hat.

Sebastian Isser (UVU) schneidet das Angebot der TCC bezüglich Beklebung der Fenster des ÖH Büros an. Die Sitzung ist sich in der Diskussion einig, dass eine Beklebung kontraproduktiv wäre.

Sebastian Isser (UVU) informiert die Sitzung, dass der Studiengang *Health-Information Management* nicht am Orientierungstag teilnimmt. Hierbei stehe die ÖH in Kontakt mit Elske Ammenwerth. Can Gürer (UVU) hat sich bereit erklärt, die Vorstellung der ÖH in diesem Studiengang vorzunehmen. Hierbei handelt es sich um einen Online-Studiengang, die Studierenden werden persönlich nur an wenigen Tagen an der UMIT anwesend sein.

Maximilian Baumgartner (UVU) bittet, folgende Tagesordnungspunkte für die nächste Sitzung aufzunehmen:

- Vorstellung Nachfolger
- Wahl des neuen Wirtschaftsreferenten

5. Bericht WiRef

Maximilian Baumgartner (UVU) informiert die Sitzung, dass ein neuer Nachfolger für sein Amt gefunden wurde. Die Vorstellung erfolge zuerst intern im Vorsitzendenteam und dann in der nächsten Sitzung.

6. Bericht SozRef

Adriana Plangger (UVU) ist nicht anwesend. Somit entfällt der Bericht des SozRef.

7. Bericht BiPol

Sebastian Isser (UVU) berichtet, dass die ARGE Hochschuldidaktik im Oktober wieder aus der Sommerpause starten wird.

8. Bericht StuVe Gesundheitswissenschaften

Die StuVe Gesundheitswissenschaften ist nicht besetzt, aus diesem Grund entfällt dieser Tagesordnungspunkt.

9. Bericht StuVe Mechatronik

Maximilian Baumgartner (UVU) berichtet, dass die StuVe Mechatronik ca. € 300-€ 400 für die Unterstützung der Semester-Opening Party an der Technik beantragen will. Die StuVe Mechatronik kooperiert hierbei wie jedes Jahr mit der ÖH Innsbruck.

10. Bericht StuVe Psychologie

Can Gürer (UVU) berichtet, dass die StuVe Psychologie gemeinsam mit Lennart Bulka an der Organisation des Besuchs des Berufskongresses Psychologie in München arbeitet. Lennart Bulka hat Interesse als Nachfolger der StuVe Psychologie angekündigt, da beide Vertreter der StuVe Psychologie bald exmatrikulieren.

11. Bericht StuVe Pflege

Die StuVe Pflege ist nicht anwesend, somit entfällt dieser Tagesordnungspunkt. Sebastian Isser (UVU) merkt an, dass die beiden Vertreterinnen ihren Rücktritt angekündigt haben.

12. Berichte aus den Gremien

Can Gürer (UVU) berichtet, dass es einen neuen Senatsvorsitzenden und einen neuen Stellvertreter gibt. Sebastian Isser (UVU) informiert, dass der Senatsvorsitzende und sein Stellvertreter von der ÖH UMIT einen Tätigkeitsbericht erhalten um zu zeigen, welche Arbeit die Studierendenvertretung (unter anderem mit Unterstützung des Senates der UMIT) geleistet hat.

13. Nachtrag im Protokoll der 1. HV Sitzung im SS 2018 bzw. 2. HV Sitzung im SS 2018

Grund für die Änderung des Protokolls ist die Klarstellung der Besetzung eines studentischen Mitglieds im Berufungsverfahren Alterswissenschaften.

Sebastian Isser (UVU) stellt den Antrag, das Protokoll der 1. HV Sitzung im SS 2018 wie folgt zu ändern:

TO-Punkt 4, Abs. 2 – Änderungen rot markiert

Sebastian Isser (UVU) berichtet über die aktuell laufenden Berufungsverfahren. Im Berufungsverfahren Pflegewissenschaft sitzt Steffanie Höpperger (UVU) und im Berufungsverfahren Alterswissenschaften **vorerst** Sebastian Isser (UVU) als studentische Vertreter. **Bis zum Stichtag wurde noch kein Vertreter diesbezüglich gefunden.** Das Berufungsverfahren für Quantitative Methoden in Public Health wird von Christoph Lechner besetzt.

Abstimmung:

Pro	5
Contra	0

Enthaltungen 0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Sebastian Isser (UVU) stellt den Antrag, dem Protokoll der 2. HV Sitzung im SS 2018 folgendes hinzuzufügen:

TO-Punkt 4, Abs. 3 (neu) – Änderungen rot markiert

Joachim von der Heide wurde von Sebastian Isser (UVU) per 14.05.2018 als sein Vertreter im Berufungsverfahren Alterswissenschaften eingesetzt.

Abstimmung:

Pro	5
Contra	0
Enthaltungen	0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

14. Aussendung eines studentischen Mitglieds in die StuKo Bachelor Elektrotechnik
Sebastian Isser (UVU) informiert, dass nach einer Aussendung an die StuVe Mechatronik ein StuKo-Mitglied für den im Herbst neu startenden Studiengang gesucht wird. Alexander Frey (StuVe Mechatronik) hat sich vorerst bereit erklärt, diesen Posten zu übernehmen. Es wird aus besagtem Studiengang dann versucht, ein Mitglied zu akquirieren. Sebastian Isser (UVU) stellt den Antrag, Alexander Frey in die StuKo Bachelor Elektrotechnik zu entsenden.

Abstimmung:

Pro	5
Contra	0
Enthaltungen	0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Alexander Frey wird entsandt.

15. Gebarensordnung

Sebastian Isser (UVU) stellt den Antrag, folgende Punkte in der Gebarensordnung zu ändern:

Punkt 3.3: Änderungen rot markiert

Refundieren können nur für Ausgaben für die ÖH und nach Erlaubnis durch HV Beschluss (bei Ausgaben über € 500) oder Zustimmung des 1. Vorsitzenden und des Wirtschaftsreferenten (bei Ausgaben unter € 500) erfolgen. Für eine Auszahlung muss das Refundierungsformular, **der Originalbeleg sowie die Ware** an den Wirtschaftsreferenten übergeben werden. **Der Studierendenausweis muss bei Übergabe vorgezeigt werden.**

Punkt 5.4, Absatz 4 (neu): Änderungen rot markiert

Grundsätzlich sind die Organisatoren von Veranstaltungen angehalten, eine Kalkulation dem Vorstandsteam zeitig, spätestens jedoch eine Woche vor Sitzungstermin zukommen zu lassen. Diese Kalkulation ist vom Vorstandsteam zu prüfen und an die Mandatare vor der Sitzung (für die Vorbereitung) auszusenden.

Abstimmung:

Pro	5
Contra	0
Enthaltungen	0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Die abgeänderter Gebarensordnung wird der Kontrollkommission zukommen.

16. Orientierungstage

Can Gürer (UVU) und Mario Kafka (UVU) berichtet über den geplanten Verlauf der Orientierungstage. Die Veranstaltungen der ÖH UMIT sind auf Nachmittag bzw. Abend ausgelegt, da die ersten Studies bereits in den ersten Wochen Vorlesungen bestreiten werden. In der ersten Oktoberwoche ist jeden Tag etwas geplant. Je nach Wetter wird es eventuell auch eine Wanderung am Wochenende geben.

Can Gürer (UVU) und Mario Kafka (UVU) erläutern jeden Punkt in der bereits an die Mandatare ausgesendete Kostenkalkulation für die Orientierungstage. Die Kalkulation wird diskutiert und kleine Anpassungen werden durchgeführt.

Mario Kafka (UVU) berichtet über die Anfrage von Klaus Holzmann, an der Welcome Party mit seiner Band, die Pelunitschers, auftreten zu wollen. Die Anfrage wurde an den Veranstalter, das Marketing der UMIT, weitergegeben. Da bereits schon Dj Instyle gebucht wurde und die Anfrage zu kurzfristig eingelangt ist, lehnt das Marketing der UMIT die Anfrage dankend ab.

Sebastian Isser (UVU) bringt den Vorschlag ein, bei der *Campus-Rally* die wichtigsten Orte wie z.B. Mensa oder Turnhalle für ÖH UMIT Sport zu präsentieren. Vor allem sollte an den Tagen Werbung für unsere Website sowie unsere Moodle-Seite gemacht werden. Während der Campus-Rally gibt es im ÖH Büro die Möglichkeit eines *Meet&Greet* mit dem Vorsitzenden und Snacks.

Sebastian Isser (UVU) stellt den Antrag, ein Budget in Höhe von € 4.500 für die Orientierungstage freizustellen.

Abstimmung:

Pro	5
Contra	0
Enthaltungen	0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

17. Allfälliges

Can Gürer (UVU) informiert die Sitzung über den neuen Essensautomaten im ehemaligen U.zwei. Angeboten werden Fleischgerichte, Salate und vegetarische Gerichte. Das Angebot richtet sich je nach Nachfrage. Der Automat wird täglich frisch befüllt.

Das UMIT-Rektorat sponsert für MitarbeiterInnen die ersten 100 Essen. Eine studentische Hilfskraft bezahlt via Kreditkarte das Essen der MitarbeiterInnen. Die Sitzung entscheidet sich dazu, mit dem Vizerektorat Rücksprache diesbezüglich zu halten, ob diese Möglichkeit auch für die Studies in Erwägung gezogen wird. Das Vorstandsteam steht in Kontakt. Maximal werden für dieses Anliegen jedoch € 499,99 ausgegeben.

Maximilian Baumgartner (UVU) informiert bezüglich Status quo der Subvention des Essensautomaten. Mit der Firma Recheis steht das Vorstandsteam immer noch in Kontakt, um eine Möglichkeit der Finanzierung zu besprechen. Nähere Informationen werden zum nächsten Sitzungstermin erwartet.

Sebastian Isser (UVU) schließt die 1. a. o. Sitzung im WS 2018/2019 um 22:10 Uhr.

Für die Richtigkeit der Ausführungen: das Vorstandsteam der ÖH UMIT



Sebastian Isser
(Vorsitzender)



Stefanie Höpperger
(1. stv. Vorsitzende)



Maximilian Baumgartner
(Wirtschaftsreferent)



Mario Kafka
(2. stv. Vorsitzender, Protokollführer)