

1. Ordentliche HV Sitzung des WiSe 2025/2026

Mittwoch, 15.10.2025, um 18:30 Uhr

Veranstaltung wurde hybrid, in Präsenz & via Zoom, durchgeführt.

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit	2
2. Genehmigung der Tagesordnung	2
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung	2
4. Bericht des Vorsitzenden und seiner Stellvertreter	3
5. Bericht des Wirtschaftsreferenten	3
6. Berichte aus den Gremien	3
7. Veranstaltungen.....	3
8. Beschlusspunkt #1. Abstimmung über die Honorarnote des Steuerberaters für das Wirtschaftsjahr 2024/2025	4
9. Beschlusspunkt #2. Abstimmung über die Honorarnote des Wirtschaftsprüfers für das Wirtschaftsjahr 2024/2025	4
10. Beschlusspunkt #3. Abstimmung über den Psychotherapietopf für das Wirtschaftsjahr 2025/2026	4
11. Beschlusspunkt #4. Abstimmung über den Subventionierungstopf „Essenssubvention“ für das Wirtschaftsjahr 2025/2026	4
12. Beschlusspunkt #5. Abstimmung über Zuschuss Fabianos	4
13. Beschlusspunkt #6. Abstimmung über Kaffeemaschine.....	5
14. Beschlusspunkt #7. Abstimmung über Tischkicker	5
15. Beschlusspunkt #8. Abstimmung über Erstellung Design für Bildschirm.....	5
16. Beschlusspunkt #9. Abstimmung über Essenförderung für Autumn School Public Health 5	5
17. Beschlusspunkt #10. Abstimmung über ÖH Weihnachtsfeier	5
18. Beschlusspunkt #11. Abstimmung über Nikolausevent.....	5
19. Beschlusspunkt #12. Abstimmung über Entsendung in die Ehrungskommission.....	6
20. Beschlusspunkt #13. Abstimmung über Entsendung in den Senat Pflegewissenschaft	6
21. Beschlusspunkt #14. Abstimmung über Entsendung in den Senat Public Health	6
22. Beschlusspunkt #15. Abstimmung über Entsendung in den Senat Technische Wissenschaften.....	6
23. Beschlusspunkt #16. Abstimmung über Entsendung in den Senat Public Health	6
24. Beschlusspunkt #17. Abstimmung über Entsendung in den Senat Pflegewissenschaft	7
25. Anträge im Allgemeinen Interesse der Studierenden	7
26. Allfälliges	7

1. Begrüßung, Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit

Mark Foord (Vorsitzender) (UVU) eröffnet die Sitzung um 18:37 Uhr. Die Sitzung zählt folgende Anwesende:

Mandatare UVU:

1. Mark Foord (Vorsitzender)
2. Alessia Hinteregger (1. stellv. Vorsitzende)
3. Sarah Mair (2. stellv. Vorsitzende)
4. Robin Ramspott (Wirtschaftsreferat)
5. Florian Haas (Sozialreferat)
6. Bastian Lang (Veranstaltungsreferat)
7. Veronika Papon (Bildungsreferat)
8. Luisa Urban
9. Lara Dorigoni (Sportreferat, online)

Sonstige Anwesende:

1. Mika Schmid (Sachbearbeiter)
2. Albert Grummt (Gast)
3. Lena Palz (Gast)
4. Lasse Hinrichsen (Gast)
5. Josefine Müller (Gast)
6. Can Gürer (Gast)

Die Sitzung ist somit beschlussfähig. Die Einladung ist ordnungsgemäß per Mail am 07.09.2025 erfolgt.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Antrag #1: Genehmigung der Tagesordnung, wie sie auf Seite 2 steht.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #1 angenommen**

3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Antrag #2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ Antrag #2 angenommen

4. Bericht des Vorsitzenden und seiner Stellvertreter

- Bericht des Vorsitzenden (Mark Foord):
 - Info: Betrieb des Bildschirms 16:9
 - Danke an Robin & Luisa für die Teamshirts
 - Danke an Luisa für Bowling
 - Dank an Basti für Barhopping 2x
 - Danke an Luisa/Sarah/Basti/Flo für die Organisation des Ersti-Tag
- Bericht der 1. stellv. Vorsitzenden (Alessia Hinteregger): Nichts.
- Bericht der 2. stellv. Vorsitzenden (Sarah Mair):
 - Vorstellung und Diskussion des Projekt- und Veranstaltungsleitfadens
 - Info Essensteuerung Fabiano: Erhöhung auf 7€ und mehr Angebote
 - Info ÖH interne Weihnachtsfeier

5. Bericht des Wirtschaftsreferenten

- Bericht des Wirtschaftsreferenten: Robin Ramspott:
 - Autumn School Public Health mit 600€ unterstützt
 - Ersti Tag mit 1.976€ unterstützt
 - Ersti Woche mit 3.200€ unterstützt
 - Steuerberatung macht Jahresabschluss 24/25

6. Berichte aus den Gremien

- Bericht aus dem Senat: nichts.
- CuKo Technische Wissenschaften: nichts.
- Bericht aus der StuKo Elektrotechnik/Mechatronik: gut und freundlich, Welk hat sehr schlechte Bewertungen in drei Lehrveranstaltungen erhalten. Besetzung von Professuren weiterhin geplant. Tilg nicht mehr in Departmentebene, keine Lehrveranstaltungen mehr im technischen Bereich.
- Bericht aus der StuKo Psychologie: gut angelaufen, Einarbeitungen laufen. Neuer Psychologieprofessor ab 01.01.2026.
- Bericht StuVe Psychologie: nichts.

7. Veranstaltungen

Antrag #3 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Skitag für 700€, mit Selbstbehalt von 10€.

Abstimmung - VERTAGT:

Pro: - / Contra: - / Enthaltungen: -

8. Beschlusspunkt #1. Abstimmung über die Honorarnote des Steuerberaters für das Wirtschaftsjahr 2024/2025

Antrag #4 von Robin Ramspott (Wirtschaftsreferent): Abstimmung über die Honorarnote des Steuerberaters in Höhe von 3.500€ für das Wirtschaftsjahr 2024/2025.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #4 angenommen**

9. Beschlusspunkt #2. Abstimmung über die Honorarnote des Wirtschaftsprüfers für das Wirtschaftsjahr 2024/2025

Antrag #5 von Robin Ramspott (Wirtschaftsreferent): Abstimmung über die Honorarnote des Wirtschaftsprüfers in Höhe von 3.500€ für das Wirtschaftsjahr 2024/2025.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #5 angenommen**

10. Beschlusspunkt #3. Abstimmung über den Psychotherapietopf für das Wirtschaftsjahr 2025/2026

Antrag #6 von Robin Ramspott (Wirtschaftsreferent): Abstimmung über den Psychotherapietopf in Höhe von 10.000€ für das Wirtschaftsjahr 2025/2026.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #6 angenommen**

11. Beschlusspunkt #4. Abstimmung über den Subventionierungstopf „Essenssubvention“ für das Wirtschaftsjahr 2025/2026

Antrag #7 von Robin Ramspott (Wirtschaftsreferent): Abstimmung über den Subventionierungstopf „Essenssubvention“ in Höhe von 30.000€ für das Wirtschaftsjahr 2025/2026.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #7 angenommen**

12. Beschlusspunkt #5. Abstimmung über Zuschuss Fabianos

Antrag #8 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Zuschuss Fabianos Erhöhung um 1 €.

Abstimmung - VERTAGT:

Pro: - / Contra: - / Enthaltungen: -

13. Beschlusspunkt #6. Abstimmung über Kaffeemaschine

Antrag #9 von Bastian Lang (Veranstaltungsreferent): Abstimmung über Kaffeemaschine für 600€.

Abstimmung - Keine Refundierung möglich, Kauf war rechtswidrig, daher keine Abstimmung nötig:

Pro: - / Contra: - / Enthaltungen: -

14. Beschlusspunkt #7. Abstimmung über Tischkicker

Antrag #10 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Tischkicker.

Abstimmung - VERTAGT:

Pro: - / Contra: - / Enthaltungen: -

15. Beschlusspunkt #8. Abstimmung über Erstellung Design für Bildschirm

Antrag #11 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Erstellung Design für Bildschirm für 400€.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #11 angenommen**

16. Beschlusspunkt #9. Abstimmung über Essenförderung für Autumn School Public Health

Antrag #12 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Essenförderung für Autumn School Public Health, 4 Tage gesamt 600€ (MCI zahlt 400€ Eigenbeteiligung / Essen 7-8€).

Abstimmung - Entfällt.

Pro: - / Contra: - / Enthaltungen: -

17. Beschlusspunkt #10. Abstimmung über ÖH Weihnachtsfeier

Antrag #13 von Sarah Mair (2. stellv. Vorsitzende): Abstimmung über ÖH Weihnachtsfeier für 1.000€.

Abstimmung - VERTAGT:

Pro: - / Contra: - / Enthaltungen: -

18. Beschlusspunkt #11. Abstimmung über Nikolausevent

Antrag #14 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über ÖH Nikolausevent für 500€.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #14 angenommen**

19. Beschlusspunkt #12. Abstimmung über Entsendung in die Ehrungskommission

Antrag #15 von Sarah Mair (2. stellv. Vorsitzende): Abstimmung über Entsendung von Alessia Hinteregger (1. stellv. Vorsitzende) in die Ehrungskommission.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #15 angenommen**

20. Beschlusspunkt #13. Abstimmung über Entsendung in den Senat Pflegewissenschaft

Antrag #16 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Entsendung von Sarah Mair (2. stellv. Vorsitzende) in den Senat Pflegewissenschaft.

Abstimmung:

Pro: 8 / Contra: 0 / Enthaltungen: 1

→ **Antrag #16 angenommen**

21. Beschlusspunkt #14. Abstimmung über Entsendung in den Senat Public Health

Antrag #17 von Sarah Mair (2. stellv. Vorsitzende): Abstimmung über Entsendung von Mark Foord (Vorsitzender) in den Senat Public Health.

Abstimmung:

Pro: 8 / Contra: 0 / Enthaltungen: 1

→ **Antrag #17 angenommen**

22. Beschlusspunkt #15. Abstimmung über Entsendung in den Senat Technische Wissenschaften

Antrag #18 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Entsendung von Bastian Lang (Veranstaltungsreferat) in den Senat Public Health.

Abstimmung:

Pro: 8 / Contra: 0 / Enthaltungen: 1

→ **Antrag #18 angenommen**

23. Beschlusspunkt #16. Abstimmung über Entsendung in den Senat Public Health

Antrag #19 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Entsendung von Veronika Papon als Ersatzmitglied in den Senat Public Health.

Abstimmung:

Pro: 8 / Contra: 0 / Enthaltungen: 1

→ **Antrag #19 angenommen**

24. Beschlusspunkt #17. Abstimmung über Entsendung in den Senat Pflegerwissenschaft

Antrag #20 von Mark Foord (Vorsitzender): Abstimmung über Entsendung von Lena Penz als Ersatzmitglied in den Senat Pflegewissenschaft.

Abstimmung:

Pro: 9 / Contra: 0 / Enthaltungen: 0

→ **Antrag #20 angenommen**

25. Anträge im Allgemeinen Interesse der Studierenden

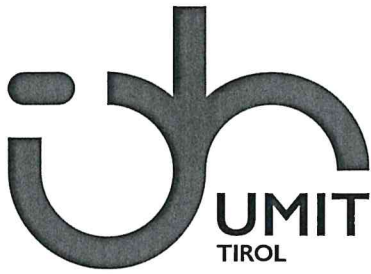
- Neuer Sachbearbeiter (Liam) im Veranstaltungsreferat für Sporttätigkeiten.
- Sarah Mair (2. stellv. Vorsitzende): Evtl. Suche nach neuem Mitglied für Kommission Lehrepreisjury. Daniela Wimmer ist studentisches Mitglied. Wird nochmal überprüft.
- Robin Ramspott (Wirtschaftsreferent): Rücktritt / Wechsel mit Mika Schmid und Aufstellung zum stellv. Wirtschaftsreferent.
- Alessia Hinteregger (1. stellv. Vorsitzende): Bevorstehender Rücktritt aus Vorstandsteam. Ihr wurden strukturell Informationen verwehrt. Potenzielle Übernahme Bildungs- / Kulturreferat. Unklarheit über Zukunft im Vorstandsteam besteht.
- Lara Dorigoni (Sportreferat): Rücktritt aus der ÖH.
- Luisa Urban (Sachbearbeiterin): mehr offene Kommunikation erwünscht, Gerede hinterrum vermeiden, direktes Ansprechen, faires und freundliches Miteinander im Team wird erwünscht.
- Sarah Mair (2. stellv. Vorsitzende): Ziel, einer transparenten Kommunikation innerhalb der ÖH.
- Mark Foord (Vorsitzender): Fehlende / Misskommunikation seinerseits, Entschuldigt sich für Diskrepanzen im Vorstandsteam und für missliche vergangene Entscheidungen.
- Alessia Hinteregger (1. stellv. Vorsitzende): Teilnahme in der nächsten Rektoratssitzung.
- ÖH Teamtag wird geplant.

26. Allfälliges

Ende 21:30 Uhr

Mark Foord (Vorsitzender) schließt die 1. Ordentliche Sitzung im WiSe 2025/2026 um 21:30 Uhr.

Für die Richtigkeit der Ausführungen: Vorstandsteam der ÖH UMIT TIROL



ÖH UMIT TIROL
Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
an der UMIT TIROL – Private Universität für
Gesundheitswissenschaften und -technologie,
Eduard-Wallnöfer-Zentrum 1 – 6060 Hall in Tirol, Österreich

Mark Foord

Vorsitzender

Veronika Papon

Protokollführerin